

Comptable (H/F) - CDD de 10 mois

Salaire suivant profil
Lyon – Villeurbanne



REJOIGNEZ-NOUS

PROCESSIUM est un expert reconnu en **conception, développement et optimisation de procédés industriels**. Notre équipe d'ingénieurs propose à nos clients partenaires des **solutions de production industrielle plus performantes et durables**.

Dans le cadre d'un remplacement pour congé maternité, PROCESSIUM recherche un(e) **comptable** à compter de fin **mai 2023**



Une équipe
multiculturelle et
conviviale



Un management
collaboratif



Une entreprise tournée
vers l'avenir

QUI VOUS ÊTES

- Diplômé(e) **Bac + 2 / Bac + 3** en **Comptabilité - Gestion**
- Vous bénéficiez d'une expérience significative et réussie, de **3 à 5 ans** dans un poste similaire
- Vous maîtrisez les logiciels **Sage 100C** Comptabilité, Gestion commerciale, Immobilisations, Moyens de paiement
- Vous avez de la rigueur, un bon contact, de la flexibilité et un fort esprit d'équipe
- Vous êtes dynamique et autonome

NOS PLUS

- Proximité et ambiance de travail conviviale
- Accompagnement pour le développement des performances individuelles et sur les métiers
- Environnement favorable à votre enrichissement personnel
- CCN chimie, tickets restaurant, mutuelle, prévoyance, accord d'intéressement

VOS MISSIONS

Rattaché(e) au pôle Gestion, Finance et Ressources Humaines, sous la responsabilité de la **Responsable Comptable & Contrôle de Gestion**, vous aurez en charge les missions suivantes :

- o Gestion du circuit de validation des factures fournisseurs via un outil de GED (Gestion électronique de documents)
- o Tenue de la comptabilité générale des 2 sociétés françaises du groupe (achats, ventes, banque, rapprochement bancaires, lettrage)
- o Gestion des immobilisations et des amortissements
- o Facturation et relances clients
- o Déclaration et paiement des impôts (TVA, DES, CFE, CVAE...)
- o Gestion de la trésorerie : préparation des règlements fournisseurs, reporting des soldes bancaires, suivi des prêts
- o Participation aux paies : éléments variables, notes de frais, préparation des virements
- o Estimation mensuelle du CIR (Crédit Impôt Recherche)
- o Préparation et comptabilisation des éléments de closing mensuel (CCAV, FNP, PCAV), révision des comptes et participation à l'établissement des bilans annuels avec l'expert-comptable
- o Support au pôle Gestion Finances et Ressources Humaines (courrier, appels, missions administratives, évènementiel, déplacements)



Déposez votre candidature sur notre site <https://www.processium.com/nous-rejoindre/>
ou : recrutement@processium.com

